

П Р И К А З

30.03.2020 г.

с. Долгий Мост

№ 15

об организации образовательной деятельности
с 30.03.2020 г. по 12.04.2020 г.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04, Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации", распоряжением Главы Абанского района от 17.03.2020 года «О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Абанского района»

В целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме, в МКОУ Долгомостовская СОШ им. Александра Помозова с 30.03.2020г до 12.04.2020 года.

2. Организовать образовательный процесс для обучающихся 1-11 классов в формате дистанционного режима, с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, использованием дистанционных образовательных платформ:

1-4 класс Учи.ру, «ЯКласс», РЭШ

5-9 класс Учи.ру, «ЯКласс», РЭШ

10-11 класс «ЯКласс», РЭШ

3. Обеспечить реализацию основных образовательных программ в полном объеме в бесконтактном режиме при помощи мессенджеров WhatsApp, Viber, Skyp.

4. При необходимости для отдельных учащихся производится передача материалов порционно на бумажных носителях.

5. Не допускать перегрузки детей при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

6. Морозовой Н.В., социальному педагогу, скорректировать планы индивидуально-профилактической работы в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического учёта, предусмотрев ежедневный обмен информацией с родителями о занятости обучающихся данной категории

7. Возложить ответственность на Т.Ю. Михальченко, Л.В. Береговскую, заместителей директора по УВР, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение основных образовательных программ в полном объеме.

8. Учителям - предметникам:

Подготовить домашние задания обучающимся для дистанционной формы обучения и комментарии по изучению новой темы в соответствии с календарно – тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписания уроков.

Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме. Обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий.

Планирует свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создает простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания; выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн - консультаций.

Внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн - консультация), технических средств обучения.

В соответствии с расписанием уроков своевременно заполнять электронные журналы.

9. Классные руководители обеспечивают ежедневный обмен информацией с родителями о состоянии здоровья детей, о занятости детей, контроль обратной связи в классной группе, учитель-ученик, учитель – родитель.

Осуществляют ежедневный мониторинг обучающихся, выполнивших домашнее задание с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

10. Родителями (законными представителями) обучающегося, предоставляется заявление на имя директора школы о переводе на дистанционное обучение по

образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

11. К.И. Рукосуевой, заместителю директора по ВР, максимально организовать реализацию общеобразовательных программ дополнительного образования в дистанционном формате.

12. Заместителю директора по АХР школы обеспечить обеззараживание воздуха и поверхностей, выполнение влажной уборки стен, полов, мебели с применением дезинфицирующих средств во всех помещениях. Соблюдать режим проветривания в помещении.

13. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы



О.Н.Жукова

С приказом ознакомлены:

Л.В. Береговская Л.В.
К.И. Рукосуева К.И.
Т.Ю. Михальченко Т.Ю.
Н.В. Морозова Н.В.
В.В. Козырева В.В.